



Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»
(ГИМНАЗИЯ № 3)**

Утвержден приказом
№ 131/01-02 от 28.11.2017

Директор _____ И.В. Зацепа

**План мероприятий по улучшению качества работы, по результатам независимой оценки качества образовательной деятельности
Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»
на 2017 – 2018 учебный год**

Критерий	Мероприятия	Сроки реализации	Ответственный	Результат
<i>1. "Открытость и доступность информации об организации"</i>				
1.1	Ревизия информации, размещенной на официальном сайте, стендах гимназии	Ноябрь - декабрь	Администрация гимназии, администратор сайта	Наличие актуальной и достоверной информации на сайте организации. Наличие обновленной информации на стендах учреждения о деятельности гимназии
1.2	Повышение качества содержания информации, актуализация информации на сайте учреждения: - Информационная открытость (наполнение сайта гимназии); - Осуществление обратной связи на сайте гимназии; - Своевременное обновление информации на сайте	Постоянно	Администрация гимназии, администратор сайта	Наличие на сайте гимназии: - механизмов обратной связи; - информации о деятельности гимназии и качестве предоставляемых образовательных услуг; Наличие актуальной информации на сайте гимназии (обновления не реже 1 раза в неделю). Наличие обновленных нормативно-правовых документов, учебно- методических материалов.

				<p>Анонсирование и освещение в средствах массовой информации мероприятий об участии учителей и обучающихся в соревнованиях, научно-практических конференциях, а также других общественно значимых мероприятиях.</p> <p>Повышение качества содержания информации официального сайта, удобства пользования.</p> <p>Наличие на сайте гимназии документов, раскрывающих основные направления и сферы деятельности.</p>
1.3	Добавление новых разделов, отражающих деятельность гимназии	Постоянно	Администрация гимназии, администратор сайта	<p>Систематизированная и структурированная информация, размещенная на сайте гимназии.</p> <p>Наличие новых разделов, отражающих деятельность гимназии.</p>
1.4	Создание системы взаимодействия с потребителями образовательных услуг	Постоянно	Администрация гимназии, администратор сайта	<p>Реализация возможности использования электронной почты, сайта гимназии для получения потребителями образовательных услуг информации о ходе рассмотрения обращений</p>
2. "Комфортность условий предоставления услуг и доступности их получения"				
2.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня бытовой комфортности пребывания в гимназии и развитие материально - технической базы: наличие комфортных условий получения услуг, в том числе для граждан с ограниченными возможностями здоровья.	Ежегодно	Администрация гимназии	<ol style="list-style-type: none"> 1. Наличие современного учебного оборудования. 2. Наличие стендов, оборудования, макетов, наглядных по каждому предмету в соответствии с ФГОС. 3. Текущий ремонт учебных кабинетов. 4. Наличие обновленных электронных образовательных ресурсов. 5. Наличие обновленного оборудования в учебных кабинетах. 6. Сохранение коэффициента обеспеченности обучающихся учебной

				литературой – 100% (учебников). 7. Доля компьютеров в образовательном процессе с выходом в Интернет до 100 %
2.2	Мероприятия, направленные на создание условий для педагогических работников организации	Постоянно	Администрация гимназии	Создание комфортных условий работы для учителей и тех. персонала
2.3	Мероприятия, направленные на укрепление здоровья, организацию школьного питания	Постоянно	Администрация школы, учитель физической культуры, ответственный за организацию школьного питания	Наличие спортивного инвентаря, создание условий для организации здорового питания школьников
2.4	Организация индивидуальной работы с обучающимися во внеурочное время	Постоянно	Администрация гимназии	Повышение показателя качества образования
2.5	Мероприятия, направленные на реализацию дополнительных образовательных программ	Постоянно	Заместители директора по УВР и ВР	
3. "Доброжелательность, вежливость, компетентность работников организации"				
3.1	Мероприятие по обеспечению и созданию условий для безопасности и комфортности в учреждении, на установление взаимоотношений педагогических работников с учащимися: профессионализм педагогов	Постоянно	Директор, Заместители директора по УВР и ВР	Доля педагогических работников, своевременно прошедших курсы повышения квалификации в соответствии с утвержденным графиком. Наличие квалифицированных педагогических работников в области применения ИКТ в образовательном процессе (100 %)
3.2	Диагностика образовательного процесса: - Аттестация педагогических работников; - Взаимодействие с работниками организации.	Постоянно	Директор, Заместители директора по УВР и ВР	1. Повышение числа педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационные категории; 2. Повышение эффективности деятельности комиссии по разрешению конфликтных ситуаций с участниками образовательного процесса (100 % отсутствие конфликтных ситуаций).

4. "Удовлетворенность качеством оказания услуг"

4.1	Мероприятия, направленные на повышение уровня подготовки учащихся: качество оказываемых образовательных услуг.	Постоянно	Администрация гимназии	Удовлетворенность качеством предоставляемых услуг по результатам мониторинга качества образовательных услуг, - не менее 100 % ; Доля учащихся, участвующих в творческих конкурсах различных уровней, - не менее 60 %.
4.2	Актуализация знаний по образовательным программам	Постоянно	Администрация гимназии	Увеличение групповых мероприятий с учащимися и их родителями (законными представителями), направленных на ознакомление с результатами деятельности гимназии; Повышение мотивации к получению устойчивых знаний Повышение уровня качества обученности выше 65 %.