



Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»**

(ГИМНАЗИЯ № 3)

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета

_____ **А.В. Крупский**

«27» марта 2014 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

_____ **И.В. Зацева**

«28» марта 2014 г.

Положение

о классах с профильным обучением

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о классах с профильным обучением (далее Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3 г. Дубны Московской области» (далее – гимназия) разработано с учётом мнения всех участников образовательного процесса в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», концепцией профильного обучения на старшей ступени общего образования, утвержденной приказом МО РФ от 18.07.2002 № 2783, Распоряжение Министерства образования Московской области №2 от 10.02.2014.

1.2. Настоящее Положение регламентирует организацию профильного обучения в гимназии.

1.3. Профильное обучение осуществляется на третьей ступени общего образования в целях удовлетворения индивидуальных образовательных потребностей и интересов учащихся, формирования устойчивого интереса, ориентации на профессии и подготовки к обучению в учреждениях профессионального обучения.

1.4. Профильные классы создаются на третьей ступени обучения и предполагают изучение отдельных предметов образовательных областей и направлений на повышенном уровне.

2. Цели и задачи организации профильного обучения

2.1. Цели организация профильного обучения:

- более глубокое изучение учащимися отдельных предметов, входящих в программу среднего общего образования;
- подготовка выпускников гимназии к освоению программ высшего профессионального образования;

- повышение адаптивной способности выпускников гимназии к современным рыночным условиям;
- дифференциация содержания обучения старшеклассников в соответствии с их интересами и возможностями.

2.2. Задачи организации профильного обучения:

- выявление на возможно более ранних ступенях обучения способностей обучающихся к тем или иным видам деятельности и их развитие;
- обеспечение реализации интересов, способностей и потребностей обучающихся, возможности дальнейшего профессионального образования, гарантии трудоустройства в избранной сфере деятельности;
- развитие творческой самостоятельности, формирование системы представлений, ценностных ориентаций, исследовательских умений и навыков, обеспечивающих выпускнику возможность продолжать профессиональное образование.

3. Порядок организации индивидуального отбора при приеме обучающихся в профильные классы гимназии.

3.1. Комплектование профильных классов осуществляется из выпускников 9 классов гимназии или других общеобразовательных учреждений на основании письменного заявления родителей (законных представителей) выпускников 9 классов.

3.2. Информирование обучающихся, их родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений, сроках и процедуре индивидуального отбора обучающихся, об учебных предметах, по которым организуется углубленное или профильное обучение, осуществляется гимназией через официальный сайт в информационно-телекоммуникационной сети Интернет (далее – сеть Интернет), информационные стенды не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора обучающихся. Дополнительное информирование может осуществляться через ученические и родительские собрания, средства массовой информации.

3.3. Для организации приема в профильные классы приказом директора гимназии формируется приемная комиссия. Комиссия устанавливает сроки и порядок приема, формы отбора, сроки информирования обучающихся, родителей (законных представителей) об итогах отбора, в соответствии с Положением о приемной комиссии, осуществляющей набор в профильные классы.

3.4. Индивидуальный отбор обучающихся осуществляется комиссией на основании следующих критериев:

- наличие четвертных, полугодовых, годовых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за предшествующий и (или) текущий период обучения;
- наличие итоговых отметок «хорошо» и «отлично» по соответствующему(им) учебному(ым) предмету(ам) за курс основного общего образования;
- результаты государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших программы основного общего образования;
- наличие документов, подтверждающих достижения (победные и призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, научно-исследовательской деятельности.

3.5. Преимущественным правом индивидуального отбора пользуются следующие категории обучающихся:

- победители и призеры международных, всероссийских, региональных и муниципальных олимпиад по соответствующей образовательной области или профилю;
- победители и призеры международных, всероссийских, региональных и муниципальных конкурсов, научно-исследовательских проектов по соответствующей образовательной области или профилю;
- учащиеся, имеющие средний балл аттестата об общем образовании не менее 4,2;
- проживающие на территории, закрепленной за гимназией.

3.6. Для учащихся, имеющих средний балл ниже 4,2, проводится внутреннее тестирование по одному из профильных предметов.

3.7. Родители (законные представители) обучающихся подают заявление об участии в индивидуальном отборе на имя директора гимназии.

3.8. К заявлению прилагаются следующие документы обучающихся:

- заявление;
- аттестат об основном общем образовании;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения и иные документы, подтверждающие учебные, интеллектуальные, творческие и спортивные достижения (победные и призовые места) за последние 2 года (при наличии).
- результаты внутреннего тестирования, если средний балл меньше 4,2.

3.9. Информирование об итогах индивидуального отбора обучающихся доводится до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте в сети Интернет и информационных стендах учреждения не позднее 7 календарных дней с даты проведения индивидуального отбора.

3.10. При переводе в гимназию в течение учебного года обучающегося из другого образовательного учреждения при наличии свободных мест проведение индивидуального отбора такого обучающегося осуществляется в течение пяти рабочих дней с момента подачи родителями (законными представителями) обучающегося заявления и документов, предусмотренных настоящим Положением.

3.8. Для рассмотрения жалоб на результаты индивидуального отбора создается апелляционная комиссия, деятельность которой осуществляется в соответствии с Положением об апелляционной комиссии.

4. Содержание и организация учебно-воспитательного процесса

4.1. Содержание и организация образовательного процесса в профильных классах строится на основе учебного плана гимназии, который согласуется с Учредителем, и образовательной программы.

4.2. Профили обучения самостоятельно формируются гимназией в соответствии с её возможностями и образовательными запросами учащихся и их родителей (законных представителей).

4.3. Учебный план профильного обучения должен содержать:

- Обязательные учебные предметы на базовом уровне;
- Учебные предметы на профильном уровне, соответствующие профилю;
- Элективные курсы, обеспечивающие поддержку профиля.

4.4. Образовательные программы для классов с профильным обучением предусматривают:

- овладение учащимися содержанием образования на повышенном уровне по профильным дисциплинам и изучение элективных курсов;
- формирование и развитие навыков самостоятельной работы и научно-исследовательской деятельности;
- подготовку выпускников к осознанному выбору профессии, самостоятельному творческому обучению в вузе.

5. Основания и порядок отчисления учащихся (с соответствии с Уставом).

5.1. Администрация гимназии по представлениям преподавателей профильных классов вправе произвести отчисление учащихся из профильных классов по следующим основаниям:

- систематическая неуспеваемость в течение продолжительного времени по одному или нескольким предметам;
- низкая посещаемость занятий без уважительных причин в течение длительного времени;
- грубое нарушение правил поведения учащихся.

5.2. Вопросы отчисления учащихся решаются в соответствии с порядком, установленным Уставом.

5.3. Решение об отчислении обучающегося оформляется приказом директора гимназии.