



Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»
(ГИМНАЗИЯ № 3)**

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель Управляющего совета

_____ **А.В. Крупский**

«29» августа 2013 г.

«УТВЕРЖДАЮ»

Директор

_____ **И.В. Зацепя**

«30» августа 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся (далее – Положение) муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3 г. Дубны Московской области» (далее – гимназия) разработано с учётом мнения всех участников образовательного процесса в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373 с учётом внесённых впоследствии изменений;
- федеральным государственным образовательным стандартом основного общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- федеральным государственным образовательным стандартом среднего (полного) общего образования, утв. приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 29.08.2013 № 1008;
- порядком приема в общеобразовательные учреждения, утвержденным приказом Минобрнауки от 15.02.2012 № 107;
- СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях»;
- Уставом гимназии;
- образовательной программой гимназии;
- программой развития гимназии;
- положением о внутришкольном контроле.

1.2 Настоящее Положение определяет правила организации и осуществления текущего контроля, промежуточной и итоговой аттестации, соответствующие права, обязанности и

ответственность участников образовательного процесса, должностных лиц гимназии в соответствии с № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.3. Действие настоящего Положения распространяется на всех обучающихся, принятых в гимназию на обучение по основным образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования.

1.4. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляются на основе системы оценок в формах и в порядке, установленных Уставом гимназии с учетом требований локальных правовых актов, принятых органами управления гимназии в пределах их компетенции.

1.5. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и локальными нормативными актами гимназии.

1.6. Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за отчетный период (учебный год, полугодие и четверть) являются документальной основой для составления ежегодного публичного доклада директора гимназии о результатах деятельности гимназии, отчета о самообследовании и публикуются на ее официальном сайте в установленном порядке с соблюдением положений Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных».

2. Текущий контроль знаний обучающихся.

2.1. Текущий контроль знаний обучающихся (далее текущий контроль) представляет собой совокупность мероприятий, включающих планирование контроля по учебным предметам учебного плана, разработку содержания и методики проведения отдельных контрольных работ, проверку хода и результатов выполнения, а также документальное оформление результатов проверки (оценки), осуществляемых в целях:

- оценки индивидуальных образовательных достижений обучающихся и динамики их роста в течение учебного года;
- выявление индивидуально значимых и иных факторов, способствующих им препятствующих достижению обучающимися планируемых результатов;
- изучения и оценки эффективности методов форм и средств обучения, используемых в образовательном процессе;

2.2. Предметом текущего контроля является способность обучающихся решать учебные задачи соответствующих учебных предметов.

2.3. Текущий контроль успеваемости проводится:

- поурочно, потемно;
- по учебным четвертям и полугодиям;
- в форме: диагностики (стартовой, промежуточной, итоговой), устных и письменных ответов, защиты проектов и др.

2.4. Периодичность и формы текущего контроля:

2.4.1 поурочный и потемный контроль:

- определяется педагогами гимназии самостоятельно с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов общего образования (по уровням образования), индивидуальных особенностей обучающихся соответствующего класса, содержанием образовательной программы, используемых образовательных технологий;
- указывается в рабочей программе учебных предметов;

2.4.2 по учебным четвертям и (или) полугодиям определяется на основании результатов текущего контроля успеваемости в следующем порядке:

- по четвертям во 2 – 9-х классах по предметам с недельной нагрузкой более 1 часа в неделю;
- по полугодиям в 5 – 9-х классах с недельной нагрузкой 1 час;
- по полугодиям в 10 – 11-х классах по всем предметам.

2.5. Текущий контроль успеваемости осуществляется:

2.5.1 в 1-х классах без фиксации образовательных результатов в виде отметок по 5-ти балльной шкале. Четвертные отметки успеваемости по учебным предметам не выводятся ;

2.5.2 во 2 – 11-х классах:

- в виде отметок по 5-ти балльной шкале по учебным предметам;
- безотметочно («зачтено») по учебным (элективным) курсам;

2.5.3 за устный ответ отметка выставляется учителем в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося;

2.5.4 за письменный ответ отметка выставляется учителем в классный журнал:

- по русскому языку: за сочинение (творческую) работу ??????, за диктант (изложение) на следующий урок;

- по остальным предметам на следующий урок после проведения письменной работы;

2.5.5 текущий контроль обучающихся, временно находящихся на санаторном лечении, в медицинских организациях (иных организациях) осуществляется в этих учебных заведениях и полученные результаты учитываются при выставлении четвертных, полугодических отметок;

2.5.6 проведение текущего контроля не допускается сразу после длительного пропуска занятий по уважительной причине с выставлением неудовлетворительной отметки;

2.5.7 порядок выставления отметок по результатам текущего контроля за четверть и (или) полугодие:

- обучающимся, пропустившим по уважительной причине, подтвержденные соответствующими документами, 2/3 учебного времени, отметка за четверть и (или) полугодие не выставляется.

Текущий контроль указанных обучающихся осуществляется в индивидуальном порядке администрацией гимназии в соответствии с графиком, согласованным с педагогическим советом гимназии и родителями (законными представителями) обучающихся;

- отметки обучающихся за четверть/полугодие выставляются на основании текущего контроля успеваемости, осуществляемого потемно/поурочно за 3 дня до начала каникул или начала промежуточной /итоговой аттестации;

2.5.8 с целью улучшения отметок за четверть/ полугодие в 5 – 9-х классах гимназии предусмотрено предварительное выставление отметок по каждому предмету учебного плана за 2 недели до начала каникул.

2.5.9 текущий контроль в рамках внеурочной деятельности определяется ее моделью, формой организации занятий, особенностями выбранного направления.

2.5.10 Четвертная (полугодическая) отметка обучающегося определяется по результатам деления суммы баллов по всем отметкам на их количество. Дробный результат деления округляется до целых: если дробная часть больше или равна 0,5 - в большую сторону; если меньше 0,5 - в меньшую сторону.

3. Промежуточная аттестация обучающихся.

3.1. Промежуточная аттестация проводится с целью установления соответствия индивидуальных достижений обучающихся планируемыми результатам освоения основной

образовательной программы общего образования (начального общего, основного общего и среднего общего образования) на момент окончания учебного года.

3.2. Промежуточную аттестацию в гимназии:

3.2.1 в обязательном порядке проходят обучающиеся, осваивающие основные образовательные программы общего образования (по уровням общего образования) во всех формах обучения; а также обучающиеся осуществляющие образовательные программы гимназии по индивидуальным учебным планам с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

3.2.2 могут проходить по заявлению родителей (законных представителей) обучающиеся осваивающие основные образовательные программы:

- в форме семейного образования (далее – экстерны) обучающиеся начального общего, основного общего и среднего общего образования;
- в форме самообразования (далее – экстерны) обучающиеся среднего общего образования.

3.3 Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в форме:

- итоговой контрольной работы;
- комплексной контрольной работы;
- письменных и устных экзаменов;
- тестирования;
- защиты индивидуального/группового проекта;
- иных формах, определяемых образовательными программами гимназии и (или) индивидуальными учебными планами.

3.4. Перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, их количество и форма проведения определяется соответствующими учебными планами, и ежегодно рассматриваются на заседании педагогического совета, с последующим утверждением приказом директора гимназии.

3.5. Порядок проведения промежуточной аттестации:

3.5.1. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации разрабатывается предметными кафедрами гимназии. График проведения утверждается директором гимназии.

3.5.2 Годовые контрольные работы проводятся учителями в течение последнего месяца учебного года.

3.5.3 Промежуточная аттестация обучающихся 2-х - 8-х и 10-х классов по отдельным учебным предметам осуществляется путем выведения годовых отметок успеваемости на основе четверных (полугодовых) отметок успеваемости в течение соответствующего учебного года.

3.6. Информация о проведении промежуточной аттестации (перечень учебных предметов, форма, сроки и порядок проведения) доводится до обучающихся и их родителей (законных представителей) на первой учебной неделе четвертой четверти посредством размещения на информационном стенде в вестибюле гимназии, учебном кабинете, на официальном сайте гимназии.

3.7. Промежуточная аттестация экстернов проводится в соответствии с порядком, установленным настоящим Положением (раздел 6).

3.8. Промежуточная аттестация по образовательным программам внеурочной деятельности проводится в соответствии с формой итогового занятия, предусмотренного в данной программе.

4. Результаты промежуточной аттестации обучающихся.

4.1 Обучающиеся, освоившие в полном объеме содержание образовательной программы общего образования (по уровням общего образования) текущего учебного года, на основании положительных результатов, в том числе итогов промежуточной аттестации переводятся в следующий класс;

4.2. В качестве итоговой отметки успеваемости обучающихся 2 - 8-х и 10 классов выводится:

- отметка «отлично» , если средне арифметическое по всем четвертям/полугодиям 4,5 балла и выше;
- отметка «хорошо», если средне арифметическое – 4 балла или менее 4,5 баллов;
- отметка «удовлетворительно» может быть выставлена: при средне арифметическом 3 балла или менее 3,5 баллов.
- отметка «неудовлетворительно» - во всех остальных случаях.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации, по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно;

4.4. В целях реализации п. 4.2. настоящего Положения:

4.4.1 уважительными причинами признаются:

- болезнь обучающегося, подтвержденная соответствующей медицинской справкой медицинского учреждения;
- трагические обстоятельства семейного характера;
- обстоятельства непреодолимой силы, определяемые в соответствии с Гражданским кодексом РФ;

4.4.2 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью;

5. Ликвидация академической задолженности обучающимися.

5.1. Права, обязанности участников образовательных отношений по ликвидации академической задолженности:

5.1.1 обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность по учебным предметам предыдущего учебного года в сроки, установленные приказом руководителя гимназии;

5.1.2 обучающиеся имеют право:

- пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебным предметам не более двух раз в пределах одного года с момента образования академической задолженности, не включая время болезни обучающегося и (или) иных уважительных причин;
- получать консультации по учебным предметам;
- получать информацию о сроках и датах работы комиссии по сдаче академической задолженности;
- получать помощь педагога-психолога (иное);

5.1.3 гимназия при организации и проведении промежуточной аттестации обучающихся обязана:

- создать условия обучающимся для ликвидации академической задолженности;
- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации академической задолженности;

5.1.4 родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- создать условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности;

- обеспечить контроль за своевременностью ликвидации обучающимся академической задолженности;

5.1.5 для проведения промежуточной аттестации во второй раз в гимназии создается соответствующая комиссия:

- комиссия формируется по предметному принципу;
- состав предметной комиссии определяется и утверждается приказом директора гимназии в количестве не менее 3-х человек;
- взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации не допускается;

5.1.6 решение предметной комиссии оформляется протоколом приема промежуточной аттестации обучающихся по учебному предмету;

5.1.7 обучающиеся не ликвидировавшие в течение года с момента образования академической задолженности по общеобразовательным программам соответствующего уровня общего образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) и на основании заявления могут быть:

- оставлены на повторное обучение;
- переведены на обучение по адаптированным основным образовательным в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переведены на обучении по индивидуальному учебному плану (в пределах осваиваемой образовательной программы) в порядке, установленном Положением об индивидуальном учебном плане.

6. Промежуточная аттестация экстернов.

6.1. Обучающиеся, осваивающие основную образовательную программу общего образования соответствующего уровня в форме самообразования, семейного образования, либо обучавшиеся по неимеющей государственной аккредитации образовательной программе, вправе пройти промежуточную аттестацию в гимназии.

6.2. Экстерны при прохождении промежуточной аттестации пользуются академическими правами обучающихся по соответствующей общеобразовательной программе.

6.3. Зачисление экстерна для прохождения промежуточной аттестации осуществляется приказом директора гимназии на основании заявления родителя (законного представителя) экстерна в порядке, предусмотренном федеральным законодательством. Процедуре зачисления экстерна для прохождения промежуточной аттестации в обязательном порядке предшествует процедура ознакомления его родителей (законных представителей) с настоящим Положением.

По окончании прохождения промежуточной аттестации экстерн из гимназии соответствующим приказом директора.

6.4. Гимназия бесплатно предоставляет экстерну на время прохождения промежуточной аттестации учебники и учебные пособия, иные средства обучения из библиотечного фонда гимназии.

6.5. По желанию родителей (законных представителей) экстерну на безвозмездной основе может быть представлена помощь педагога-психолога.

6.6. Промежуточная аттестация экстерна проводится:

- в соответствии с расписанием и (или) графиком, утвержденным директором гимназии за 2 недели до ее проведения;
- предметной комиссией в количестве не менее 3-х человек, персональный состав которой определяется администрацией гимназии;

- предметная комиссия утверждается приказом директора гимназии.

6.7. Ход и итоги проведения промежуточной аттестации экстерна оформляются соответствующим протоколом, который ведет секретарь указанной комиссии.

Протокол подписывается всеми членами предметной комиссии по проведению промежуточной аттестации, его содержание доводится до сведения экстерна и его родителей (законных представителей) под роспись.

6.8. Экстерн имеет право оспорить результаты промежуточной аттестации, проведенной соответствующей комиссией в установленном законодательством РФ порядке.

6.9. На основании протокола проведения промежуточной аттестации экстерну выдается документ (справка) установленного в гимназии образца о результатах прохождения промежуточной аттестации по образовательной программе общего образования соответствующего уровня за период.

6.10. В случае неудовлетворительных результатов по одному или нескольким предметам образовательной программы общего образования соответствующего уровня, полученных экстерном при проведении промежуточной аттестации, экстерн имеет право пересдать в порядке, установленном п. 5.1.2 настоящего Положения.

6.11. Экстерны, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, могут быть приняты для продолжения обучения в гимназию в соответствии с Порядком приема, установленным федеральным законодательством при наличии свободных мест для прохождения обучения.

6.12. В случае если при прохождении экстерном промежуточной аттестации ни один из учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию, не был оценен аттестационной комиссией положительно и академические задолженности не были ликвидированы в соответствующие сроки, директор гимназии сообщает о данном факте в городское управление народного образования г. Дубны.

7. Итоговая аттестация.

7.1. Итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования является обязательной.

7.2. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимой оценки качества подготовки обучающихся и представляет собой форму оценки степени и уровня освоения учащимися образовательной программы.

Итоговая аттестация, завершающая освоение имеющих государственную аккредитацию основных образовательных программ, является государственной итоговой аттестацией.

7.3. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план.

7.4. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основных образовательных программ требованиям ФГОС или образовательного стандарта.

7.5. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам среднего общего образования проводится в формате единого государственного экзамена или государственного выпускного экзамена.

7.6. При проведении государственной итоговой аттестации за курс среднего общего образования используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой

комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, относится к информации ограниченного доступа.

7.7. Выпускник по окончании средней школы получает аттестат о среднем полном общем образовании.

7.8. В аттестат о среднем полном общем образовании выставляется итоговая отметка как среднее арифметическое отметок за год в 10-ом и 11-ом классах в пользу обучающегося.

7.9. На итоговой аттестации в формате ЕГЭ обучающийся сдает два обязательных предмета - русский язык и математику; остальные предметы по выбору.

7.10. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.11. Сроки проведения Единого государственного экзамена определяет Рособрнадзор.

7.12. Государственная итоговая аттестация по образовательным программам основного общего образования проводится в форме основного государственного экзамена.

7.13. Количество экзаменов, выносимых на итоговую аттестацию, четыре: 2 обязательных (русский язык и математика), 2 по выбору обучающихся.

7.14. Сроки проведения Государственной итоговой аттестации устанавливает Рособрнадзор.

7.15. ГИА-9 проводится в пунктах проведения экзаменов.

7.16. Порядок проведения государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов в новой форме устанавливает Министерство образования Московской области.

7.17. Государственная итоговая аттестация выпускников 9-х классов организуется территориальными экзаменационными комиссиями.

7.18. Экзаменационные материалы отправляются в региональный центр обработки информации и проверяются территориальными экзаменационными комиссиями.

7.19. На государственной итоговой аттестации в новой форме выпускники 9-х классов получают баллы, которые переводятся в отметку.

7.20. В аттестат об основном общем образовании выставляются отметки по предметам 2 степени обучения.

8. Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Положение.

8.1. Внесение изменений и (или) дополнений в настоящее Положение может происходить по инициативе органов коллегиального управления, представительных органов, работников, обучающихся, родителей, администрации гимназии.

8.2. Изменения и (или) дополнения в настоящее Положение осуществляются на основании результатов общественного обсуждения на заседаниях коллегиальных органов управления гимназии.

8.3. Изменения и (или) дополнения вносятся в случае их одобрения органами, указанными в п.8.1. настоящего Положения и утверждаются приказом директора гимназии.

8.4. Внесенные изменения вступают в силу с учебного года, следующего за годом принятия решения о внесении изменений.