

# **ПОЛОЖЕНИЕ об Управляющем Совете МОУ «Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»**

## **1. Общие положения**

1.1. Для развития самоуправления в МОУ «Гимназия № 3», расширения коллегиальных, демократических форм управления, для реализации прав автономии общеобразовательного учреждения в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса, создается и действует орган самоуправления – Управляющий Совет МОУ «гимназия № 3».

1.2. Управляющий Совет работает в тесном контакте с учредителями, руководством, общественными организациями, другими органами самоуправления и в соответствии с действующим законодательством РФ.

1.3. Управляющий Совет является лидирующим среди органов самоуправления общеобразовательного учреждения.

1.4. Члены Управляющего Совета избираются закрытым голосованием на конференции коллектива из числа делегатов - руководства, педагогических работников, обучающихся с 8-го по 11-й класс, родителей

обучающихся в составе не менее трех человек от каждой из названных параллелей. Общее количество членов совета определяется собранием коллектива с учетом объема работы Управляющего Совета. Ежегодная ротация - не менее трети членов Управляющего Совета.

1.5. Из числа членов Управляющего Совета избирается председатель и секретарь.

1.6. Управляющий Совет рассматривает вопросы управления гимназии в соответствии с установленной компетенцией (раздел третий настоящего Положения) на заседаниях. Секретарь Управляющего Совета ведет протокол заседания.

1.7. Заседания совета проводятся не реже 4 раз в учебном году.

1.8. Решения совета, принятые в пределах его компетенции в соответствии с законодательством РФ в области образования и утвержденные приказом по гимназии, обязательны для органов самоуправления и всех членов коллектива.

1.9. Все решения совета своевременно доводятся до сведения всех членов коллектива, родителей (законных представителей) и учредителей.

## **2. Задачи Управляющего Совета**

2.1. Организация управления гимназии на демократических началах.

2.2. Установление внутренних взаимосвязей органов самоуправления для организации и осуществления образовательного процесса.

2.3. Участие в управлении функционирования и развития инновационных авторских моделей, методическое обеспечение условий для организации образовательного процесса гимназии.

## **3. Функции Управляющего Совета**

3.1. Принимает участие: в разработке Устава, его обсуждении, решает вопрос о внесении в него необходимых изменений и дополнений; формировании правового поля деятельности гимназии (разработке или обсуждении локальных актов).

3.2. Обсуждает проекты решений об основных направлениях совершенствования и развития гимназии, о выборе дополнительных и индивидуальных учебных дисциплин и курсов в соответствии с направлением образовательного процесса, заявленным в Уставе.

3.3. Рассматривает предложения о введении языков (родного, иностранного) обучения.

3.4. Обсуждает вопросы укрепления и развития материально-технической базы гимназии в соответствии с современными требованиями к организации образовательного процесса.

3.5. Обсуждает введение профилей начальной профессиональной подготовки обучающихся в соответствии с Уставом и приложением к лицензии.

3.6. При необходимости создает временные или постоянные комиссии (рабочие группы)

для решения вопросов самоуправления, устанавливает и утверждает их положения.

3.7. Поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания молодежи, творческие поиски педагогических работников в организации опытно-экспериментальной работы.

3.8. Рассматривает пути взаимодействия гимназии с научно-исследовательскими, производственными, кооперативными организациями, добровольными обществами, ассоциациями, творческими союзами, другими государственными (или негосударственными) общественными институтами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития личности обучающихся и профессионального роста педагогов.

3.9. Председатель Управляющего Совета совместно с директором представляет интересы школы в государственных, общественных органах управления образованием, в соответствующих организациях, а также, наряду с родителями (законными представителями), интересы обучающихся, обеспечивая социально-правовую защиту несовершеннолетних.

3.10. Управляющий Совет разрабатывает планы работы на учебный год и подготавливает отчеты о проделанной работе общему собранию членов совета.

#### **4. Права и ответственность Управляющего Совета**

4.1. Член Управляющего Совета может потребовать обсуждения любого вопроса, если его предложение поддержит треть членов всего состава совета.

4.2. При рассмотрении любого вопроса Управляющий Совет может создавать временные комиссии с привлечением специалистов.

4.3. Управляющий Совет может обратиться к учредителю за разъяснениями управленческих решений руководства гимназии.

4.4. Управляющий Совет имеет право внесения предложений по совершенствованию работы других органов самоуправления.

4.5. Председатель по согласованию с руководством может досрочно вывести любого члена Управляющего Совета из его состава или заменить весь состав Управляющего Совета при его бездействии или превышении установленной компетенции.

4.6. Совет школы несет ответственность:

- за соответствие принятых решений действующему законодательству РФ в области образования;
- реализацию принятых решений;
- организацию оптимальных условий пребывания обучающихся в общеобразовательном учреждении, в т. ч. за создание групп продленного дня (школы полного дня), за введение единой формы для обучающихся, за совершенствование медицинского обслуживания, создание условий для дополнительного образования обучающихся на базе гимназии.

#### **5. Документация Управляющего Совета**

5.1. Управляющий Совет разрабатывает план работы, ведет протоколы заседаний, составляет отчеты о работе.

5.2. Руководство школы организует хранение документации Управляющего Совета и вывешивает на стенде его решения.