



Администрация города Дубны Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»
(ГИМНАЗИЯ № 3)

СОГЛАСОВАНО:
Председатель Управляющего
совета Гимназии № 3


А.В. Крупский
«15» октября 2016 г.

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
Гимназии № 3
С.Б. Иванцова
«15» октября 2016 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Гимназии № 3


И.В. Зацепя
«15» октября 2016 г.

Приложение к приказу
от 15.10.2016 № 122.1/01 - 02

ПОЛОЖЕНИЕ

об установлении доплат за выполнение дополнительных работ,
связанных с образовательным процессом и не входящих в круг
основных обязанностей педагогических работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»

1. Общие положения

- 1.1. Положение разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 24.11.2015 №81 «О внесении изменений № 3 в СанПин 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в образовательных организациях», постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 04.07.2014г. N 41 «Об утверждении СанПин 2.4.4.3172-14 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей», постановлением Администрации города Дубны от 25.08.2016. № 108ПА-623 «Об оплате труда

- 1.1. работников муниципальных учреждений системы образования, подведомственных Управлению народного образования города Дубны Московской области», иными нормативными актами Московской области и города Дубны, регулируемыми вопросы оплаты труда и применяется при установлении доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников (далее – доплат) гимназии № 3.
Положение определяет перечень, размеры, условия и порядок установления доплат.
- 1.2. Положение вводится в целях унификации методов материального вознаграждения за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников, способствующих повышению эффективности деятельности учреждения по реализации уставных задач.
- 1.3. Формирование средств на установление доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогических работников осуществляется Администрацией города Дубны Московской области в пределах выделенных бюджетных ассигнований на основании соответствующего нормативного правового акта в размере от 1 до 15 процентов фонда оплаты труда педагогических работников.
- 1.4. Доплаты производятся в пределах и при условии фактического финансирования выделенных бюджетных ассигнований.
- 1.5. Общественный контроль за соблюдением порядка установления доплат, их перечня и размеров осуществляется представительным органом работников учреждения.
- 1.6. Доплаты устанавливаются как основным педагогическим работникам, так и совместителям.
- 1.7. Доплаты руководителю учреждения, его заместителям и другим непедагогическим работникам производятся только по совмещаемой педагогической должности.
- 1.8. Доплаты руководителю учреждения, его заместителям и другим непедагогическим работникам по совмещаемой педагогической должности производятся только при условии гарантированного выполнения всех обязательств по выплате заработной платы учителям учреждения.

2. *Перечень и размер доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника*

- 2.1. Доплаты устанавливаются за дополнительную работу, связанную с образовательным процессом и не предусмотренную должностной инструкцией по основной профессии (должности) или в случае отсутствия соответствующей

должности в перечне тарифно-квалификационных характеристик (классное руководство и т.п.).

2.2. Доплаты устанавливаются на основании должностного оклада пропорционально объему работы, при этом размер каждой доплаты исчисляется от должностного оклада без учета других надбавок, доплат, премий и других выплат, кроме установленных законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Московской области и нормативными правовыми актами города Дубны Московской области.

Перечень и размер доплат (руб.)

за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника в образовательном учреждении, осуществляющего реализацию программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования в рамках государственного образовательного стандарта

№ п/п	Наименование доплат	Размер доплат от должностного оклада работника
1.	За классное руководство: - в 1-4 классах; - 5-11 классах.	до 3000 руб. до 3500 руб.
2.	За проверку тетрадей и письменных работ: - за проверку тетрадей в 1-4 классах; - за проверку письменных работ в 5-11 классах: - по русскому языку и литературе; - по математике; - по иностранному языку, черчению и др. Оплата за проверку письменных работ учителям общеобразовательных учреждений производится пропорционально установленному объему учебной нагрузки.	За час нагрузки до 150 руб. до 250 руб. до 150 руб. до 100 руб.
3.	За заведование элементами инфраструктуры, в которых требуется постоянное обновление содержания оформления, демонстрационного оборудования: - кабинетами; - лабораториями.	до 1500 руб. до 1000 руб.
4.	Консультации и дополнительные занятия с обучающимися	до 300 руб. за 1 час нагрузки
5.	Консультирование, рецензирование рефератов и других творческих работ обучающихся	до 500 руб.
6.	Подготовка учащихся, участвующих в ЕГЭ и других формах независимой аттестации	до 500 руб.
7.	Подготовка учащихся к олимпиадам, конференциям,	

	конкурсам, смотрам	до 1500 руб.
8.	За организацию трудового обучения, общественно-полезного труда и профориентационной работы	до 500 руб.
9.	За руководство методическими, цикловыми и предметными комиссиями, объединениями (ШМО, кафедры, ГМО)	до 3500 руб.
10.	За обслуживание вычислительной техники (за каждый работающий компьютер)	до 100 руб. за 1 ед.
11.	За работу с родителями обучающихся	до 1000 руб.
12.	За проведение внеклассной работы по физическому воспитанию	до 1000 руб.
13.	За ведение библиотечной работы (при отсутствии должности библиотекаря)	до 3500 руб.
14.	За ведение делопроизводства (при отсутствии соответствующей должности в штатном расписании)	до 3500 руб.
15.	За организацию горячего питания обучающихся	До 4000 руб.
16.	За другие виды работ, связанных с образовательным процессом, не входящих в круг основных обязанности работника и вызванных необходимостью в соответствии с уставной деятельностью учреждения: Ведение сайта Ведение программного комплекса «Виртуальный журнал». Деятельность в качестве «учителя-методиста» Руководитель научного общества учащихся Ведение виртуального музея Работа по программам дополнительного образования детей (ведение кружка, объединения, дополнительный час физической культуры, спортивные кружки и др.). Работа по профилактическим программам.	до 5000 руб. до 3000 руб. до 1000 руб. до 1000 руб. до 1000 руб. до 3000 руб. до 1000 руб.

3. Условия и порядок установления доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника

3.1. При установлении доплат обязательными являются условия:

- гласность, демократичность процесса установления доплат;
- решение приоритетных задач развития учреждения, способствующих повышению эффективности его деятельности по реализации уставных задач;
- индивидуальная оценка качества выполнения дополнительной работы.

3.2. Выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей педагогического работника директор учреждения может возложить на педагогического работника только с его письменного согласия.

При установлении доплаты указывается, по какой конкретно должности и (или) за какую конкретно работу они устанавливаются.

Педагогический работник должен быть письменно ознакомлен с инструкцией, нормирующей объем и условия выполнения конкретной дополнительной работы, связанной с образовательным процессом и не входящей в круг его основных обязанностей.

- 3.3. Установление доплат педагогическим работникам осуществляется два раза в год на 01 сентября и на 01 января на основании приказа директора учреждения. Доплаты устанавливаются на весь период выполнения дополнительных видов работ.
- 3.4. Установление доплат производится по результатам аттестации рабочих мест. Конкретный размер выплаты работникам определяется образовательным учреждением в зависимости от продолжительности их работы в условиях дополнительной нагрузки.
- 3.5. Доплаты в приказе директора устанавливаются в процентном отношении от должностного оклада педагогического работника или в абсолютных суммах в рублях.
- 3.6. Конкретный размер данных доплат педагогическим работникам устанавливается тарификационной комиссией с учетом мнения представительного органа работников. Доплаты определяются в зависимости от объема дополнительных, не входящих в круг основных обязанностей, работ, выполняемых педагогическим работником.
- 3.7. Учителям физической культуры, непосредственно осуществляющим организацию школьных спортивных команд, подготовку и участие обучающихся в соревнованиях различного уровня, устанавливается доплата в размере до 50 процентов от ставок заработной платы (должностных окладов).
- 3.8. Снятие доплат осуществляется по следующим причинам:
 - окончание срока действия доплат;
 - окончание выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты;
 - отказ работника от выполнения дополнительных работ, за которые были определены доплаты;
 - длительное отсутствие работника по болезни, в связи с чем не могли быть осуществлены дополнительные работы, определенные при установлении доплат;
 - при ухудшении качества работы, в этом случае кроме того доплата может быть передана другому педагогическому работнику с учетом требований Трудового кодекса Российской Федерации.