



Администрация городского округа Дубна Московской области
Управление народного образования

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»**

(ГИМНАЗИЯ № 3)

ПРИНЯТО

На Педагогическом совете
Протокол № 1 от 30.08.2018

СОГЛАСОВАНО

На Управляющем совете
Протокол № 5 от 31.08.2018

Председатель УС  А.В. Крупский

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 31.08.2018 № 92.1/01-02

Директор  И.В. Зацепя



ПОЛОЖЕНИЕ

**об индивидуальном обучении больных учащихся на дому
в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении
«Гимназия № 3 г. Дубны Московской области»**

I. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано на основании статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 24 июля 1998 года № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка», «Порядка регламентации и оформления отношений государственной образовательной организации Московской области и муниципальной образовательной организации в Московской области и родителей (законных представителей) обучающихся, нуждающихся в длительном лечении, а также детей-инвалидов в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому или в медицинских организациях», утвержденного приказом Министра образования Московской области №780 от 26.02.2014 г.

1.2. Настоящее Положение разработано в целях обеспечения прав детей на получение общего образования, урегулирования порядка регламентации и оформления отношений муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гимназия № 3 г. Дубны Московской области» и родителей (законных представителей) обучающихся детей-инвалидов и детей, которым по состоянию здоровья лечебно-профилактические учреждения здравоохранения рекомендуют обучение на дому, в части организации обучения по основным общеобразовательным программам на дому.

1.3. Организация индивидуального обучения на дому детей ставит задачу освоения образовательных программ учащимися 1-11 классов в возрасте до 18 лет, которые по

причине, установленной в соответствии с письмом МНО РСФСР и Министерства здравоохранения РСФСР 28 июня 1980 г. № 281-м-17-13-186 «Перечень заболеваний, по поводу которых дети нуждаются в индивидуальных занятиях на дому и освобождаются от посещения массовой школы», не могут посещать занятия в гимназии в обычном режиме.

1.4. Задачами настоящего порядка являются:

- обеспечение и защита конституционного права на образование обучающихся в части получения ими начального общего, основного общего и среднего общего образования по индивидуальному учебному плану на дому;
- создание условий для освоения обучающимися образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами общего образования.

1.5. Основанием для организации обучения ребенка на дому является заключение медицинской организации и в письменной форме обращение (заявление) родителей (законных представителей) (Приложение 1).

II. Организация индивидуального обучения детей на дому

2.1. С родителями (законными представителями) обучающегося на дому заключается договор об оказании образовательных услуг (Приложение 2).

2.2. Гимназия обеспечивает обучение детей на дому с учетом рекомендаций медицинской организации и (или) психолого-медико-педагогической комиссии, а также индивидуальной программы реабилитации ребенка-инвалида и письменного согласия родителей (законных представителей).

2.3. Организация образовательного процесса с обучающимся проводится на дому.

2.4. Директор гимназии издает приказ о предоставлении образовательных услуг ребенку, обучающемуся индивидуально на дому (Приложение 3).

2.5. Индивидуальное обучение больных детей на дому организуется бесплатно и в пределах: в 1-4 классах — 8 часов в неделю, в 5-8 классах — 10 часов в неделю, в 9 классах — 11 часов в неделю, 10-11 классах — 12 часов в неделю.

2.6. Организация обучения больных детей на дому регламентируется:

- учебным планом;
- годовым календарным графиком;
- расписанием занятий;
- образовательными (рабочими) программами.

2.7. Индивидуальное обучение больных детей на дому осуществляется по индивидуальному учебному плану, разработанному администрацией и учителями школы на основе Федеральных государственных образовательных стандартов с учётом индивидуальных особенностей обучающихся. Индивидуальный учебный план утверждается директором гимназии (Приложение 4).

2.8. Занятия на дому проводятся по расписанию, составленному в соответствии с

санитарно-гигиеническими требованиями. Расписание учебных занятий утверждается директором гимназии и согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося.

2.9. Знания учащихся систематически оцениваются. В журнал учёта проведённых занятий выставляются текущие и итоговые оценки за четверть, год, в электронный журнал вносятся данные об успеваемости обучающегося за четверть, год, сведения о переводе учащегося в следующий класс и об окончании им гимназии.

2.10. Промежуточная аттестация учащихся обучающихся на дому, проводится в соответствии с Положением о промежуточной аттестации учащихся 1-11 классов школы.

2.11. Если учащиеся являются выпускниками гимназии, то государственная итоговая аттестация проводится в соответствии с Положением о государственной итоговой аттестации выпускников 9, 11 классов гимназии.

2.12. Выпускникам 9 и 11 классов выдаётся в установленном порядке документ государственного образца о соответствующем уровне образования.

2.13. При назначении учителей, работающих с ребёнком, обучающимся на дому, преимущественное право отдаётся учителям, работающим в классе, в состав которого зачислен обучающийся.

2.14. При невозможности организовать обучение ребёнка на дому силами своего педагогического коллектива администрация гимназии имеет право привлечь педагогических работников из другого общеобразовательного учреждения.

2.15. Учителями, обучающими ребёнка на дому, заполняется журнал учёта проведённых занятий, где записывается дата занятия, содержание изучаемого материала, количество часов на его изучение.

2.16. Медико-психолого-педагогическое сопровождение ребёнка, обучающегося на дому, осуществляется через медико-психолого-педагогический консилиум. К работе по медико-психолого-педагогическому сопровождению обучающихся на дому, привлекаются педагог-психолог, социальный педагог, учитель-логопед, классный руководитель в соответствии со своими должностными обязанностями.

2.17. Финансовое обеспечение детей, обучающихся на дому, осуществляется на основе тарификации или почасовой оплаты в пределах регламентирующих часов (п.2.5. настоящего Положения). Если срок обучения на дому из медицинской справки не ясен или справка дана не на весь учебный год, то учителям производится почасовая оплата, а в остальных случаях почасовая оплата включается в тарификацию.

2.18. В случае болезни учителя (не позже, чем через неделю) администрация гимназии, с учётом кадровых возможностей, обязана произвести замещение занятий с учеником, обучающимся на дому, другим учителем.

2.19. В случае болезни ученика учитель обязан отработать не проведенные часы. Сроки отработки согласовываются с родителями.

2.20. Администрация гимназии предоставляет в бухгалтерию приказ, если проведение занятий с учеником прекращается раньше срока.

2.21. Образовательные отношения могут быть изменены как по инициативе

родителей (законных представителей) обучающегося по заявлению в письменной форме, так и по инициативе гимназии. Основанием для изменения образовательных отношений является распорядительный приказ по гимназии, изданный директором или уполномоченным им лицом, а также вносятся соответствующие изменения в договор об оказании образовательных услуг.

2.22. В случае прекращения деятельности гимназии, аннулирования соответствующей лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, учредитель и (или) уполномоченный им орган обеспечивают перевод совершеннолетних обучающихся с их согласия и несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровней и направленности.

В случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования, учредитель и (или) уполномоченный им орган обеспечивают перевод по заявлению совершеннолетних обучающихся, несовершеннолетних обучающихся по заявлению их родителей (законных представителей) в другие общеобразовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию основным образовательным программам соответствующих уровней и направленности.

2.23. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновения каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед гимназией.

2.24. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ по гимназии об отчислении обучающегося.

2.25. При досрочном прекращении образовательных отношений гимназия, в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося, выдает лицу, отчисленному из этого образовательного учреждения, справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона от 29.12.2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

III. Обязанности участников образовательного процесса

3.1. К участникам образовательного процесса относятся: обучающиеся, учителя, родители (законные представители).

3.2. Обучающийся имеет право:

- на получение основного общего образования;
- вносить предложения по совершенствованию образовательного процесса в администрацию гимназии;

- на уважение человеческого достоинства, свободу совести и информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;
- на моральное поощрение за успехи в учении;
- на медико-психолого-педагогическое сопровождение;
- на бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами школы.

3.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать требования Устава гимназии;
- добросовестно учиться, стремиться к сознательному и творческому освоению образовательных программ;
- уважать честь и достоинство работников школы;
- соблюдать расписание занятий;
- вести дневник.

3.4. Родители (законные представители) обучающихся имеют право:

- защищать законные права ребёнка;
- обращаться для разрешения конфликтных ситуаций к администрации гимназии;
- присутствовать на уроках с разрешения администрации гимназии;
- вносить предложения по составлению расписания занятий;
- получать консультационную помощь специалистов гимназии в вопросах обучения и воспитания детей.

3.5. Родители (законные представители) обучающихся обязаны:

- выполнять требования гимназии;
- поддерживать интерес ребёнка к гимназии и образованию;
- ставить учителя в известность о рекомендациях врача, особенностях режима;
- создавать условия для проведения занятий, способствующих освоению знаний;
- своевременно, в течение дня, информировать гимназию об отмене занятий по случаю болезни ребёнка и возобновлении занятий;
- контролировать ведение дневника, выполнение домашних заданий обучающимся.

3.6. Учитель обязан:

- выполнять образовательные программы с учётом склонностей и интересов детей;
- знать специфику заболевания ребёнка, особенности режима и организации домашних заданий;
- осуществлять выбор вариантов проведения занятий с учётом характера заболевания ребёнка;
- не допускать перегрузки, составлять индивидуальные планы, рабочие программы;
- своевременно заполнять журнал учёта проводимых занятий;
- контролировать ведение дневника учеником и расписываться о проведённом занятии в нём (расписание, аттестация, запись домашних заданий);
- систематически вносить данные об успеваемости обучающегося в журнал учёта проводимых занятий.

3.7. Классный руководитель должен:

- согласовывать с учителями, обучающими ребёнка, родителями расписание занятий;

- поддерживать контакт с обучающимся и родителями, выявлять привычки и особенности обучающегося, знать состояние здоровья больного ребёнка;
- своевременно вносить сведения об обучающемся в классный журнал.

3.8. В обязанности заместителя директора школы по учебно-воспитательной работе входит:

- контроль выполнения учебных программ, методики индивидуального обучения, порядка аттестации учащихся, оформления документации не реже 1 раза в четверть;
- контроль за своевременностью проведения занятий на дому, ведением журнала учёта проведённых занятий, классного журнала;
- обеспечение своевременного подбора учителей;
- составление расписания учебных занятий.

3.9. Общее руководство организацией индивидуального обучения детей на дому осуществляет директор гимназии.

IV. Заключительные положения

- 4.1. Настоящее положение вводится в действие приказом директора гимназии.
- 4.2. Положение вступает в действие с момента его утверждения директором гимназии.
- 4.3. Изменения в настоящее положение вносятся по приказу директора гимназии.