Администрация городского округа Дубна Московской области
Управление народного образования

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гимназия № 3 города Дубны Московской области» (ГИМНАЗИЯ №3)

ПРИКАЗ

от 23.01.2023 **№ 05.1/01-02**

О переходе на применение федеральных образовательных программ НОО, ООО и СОО

На основании Федерального закона от 24.09.2022 № 371-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон "Об образовании в Российской Федерации" и статью 1 Федерального закона "Об обязательных требованиях в Российской Федерации"», приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 992 "Об утверждении федеральной образовательной программы начального общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71762), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 16.11.2022 № 993 "Об утверждении федеральной образовательной программы основного общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71764), приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.11.2022 № 1014 "Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования" (Зарегистрирован 22.12.2022 № 71763),-

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением федеральных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее — ФОП) в гимназии (Приложение 1 к настоящему приказу).
2. Создать рабочую группу по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП в гимназии (далее — рабочая группа) в следующем составе:
Руководитель: Величко Ирина Борисовна, заместитель директора по УВР;
Заместитель руководителя: Федосеева Марина Сергеевна, заместитель директора по УВР;
Члены:
- Соловьева Татьяна Ивановна, советник директора по воспитанию, заместитель директора по ВР;
- Вожова Марина Александровна, заместитель директора по АХР;
- Константинова Марина Геннадиевна, ведущий библиотекарь;
- Антонова Ольга Алексеевна, учитель информатики и ИКТ, ответственная за сайт;
- Эпельбаум Ольга Анатольевна, учитель русского языка и литературы, руководитель кафедры учителей гуманитарных дисциплин;
- Пимушкина Любовь Константиновна, учитель математики, руководитель кафедры учителей естественно-математических дисциплин;
- Ширшова Екатерина Сергеевна, учитель английского языка, руководитель кафедры учителей иностранных языков;
- Марушкина Юлия Александровна, учитель начальных классов, руководитель кафедры учителей начальных классов.
3. Рабочей группе:
3.1. осуществлять свою деятельность по плану-графику, утвержденному настоящим приказом;

3.2. руководствоваться в своей деятельности действующим законодательством и разъяснениями Министерства просвещения РФ, органов государственной власти субъектов РФ и местного самоуправления в сфере образования;
3.3. при необходимости приглашать на заседания рабочей группы представителей администрации школы, педагогического совета и иных органов управления школой;
3.4. решать иные вопросы, не урегулированные настоящим приказом и планом-графиком.
4. Утвердить Положение о рабочей группе по приведению ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП.
5. Секретарю Девойно М.А. в срок до 25.01.2023 под подпись довести настоящий приказ до сведения педагогических работников.
6. Ответственному за сайт школы Антоновой О.А. разместить настоящий приказ и план-график по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП на сайте школы в разделе «Образование» - подраздел «Образовательные программы» в срок до 25.01.2023
7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор И.В. Зацепа

Приложение 1 к приказу № 05.1/01-02 от 23.01.2023г.

План – график
мероприятий гимназии по переходу к осуществлению образовательной деятельности с применением ФОП НОО, ООО, СОО

№ п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Результат	Ответственный
1. Организационно-управленческое обеспечение				
1.	Создание рабочей группы по обеспечению перехода на ФОП	январь 2023	Приказ о создании рабочей группы. Положение о рабочей группе	Директор, зам. директора по УВР
2.	Разработка и утверждение плана-графика мероприятий перехода на ФОП	январь 2023	Приказ об утверждении плана-графика мероприятий перехода на ФОП	директор, зам. директора по УВР
3.	Педагогические советы, посвященные вопросам подготовки ООП гимназии по ФГОС и ФОП	май-август 2023	Протоколы педагогических советов	директор, зам. директора по УВР, рабочая группа
4.	Проведение классных родительских собраний в 1-11 классах, посвященных обучению по ФОП	сентябрь 2023	Протоколы классных родительских собраний в 1-11 классах	классные руководители, зам. директора по УВР
5.	Проведение просветительских мероприятий, направленных на повышение компетентности Педагогов гимназии и родителей обучающихся	постоянно	Пакет информационно-методических материалов Разделы на сайте Гимназии	директор, зам. директора по УВР. Рабочая группа
6.	Анализ действующих ООП НОО, ООО и СОО на предмет соответствия ФОП НОО, ООО и СОО	март-апрель 2023	Аналитическая справка по каждой ООП уровня образования с выводами и рекомендациями	директор, зам. директора по УВР. Рабочая группа
7.	Анализ перечня учебников на предмет соответствия новому федеральному перечню учебников (далее – ФПУ), выявление учебников, которые исключены из перечня и нуждаются в замене.	март-апрель 2023	Обновления фонда учебников в соответствие с требованиями ФОП и ФПУ	директор, ведущий библиотек арь, учителя-предметники

8.	Мониторинг образовательных потребностей (запросов) обучающихся и родителей (законных представителей) для проектирования Учебного плана в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО, ООО и СОО	май 2023	Проект Учебного плана, материалы мониторинга	Директор, классные руководители
2. Нормативно-правовое обеспечение				
1.	Формирование банка данных нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, обеспечивающих внедрение ФОП	постоянно	Банк данных нормативно-правовых документов	директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
2.	Внесение изменений в программу развития Гимназии	до 01.09.2023	Приказ о внесении изменений в программу развития гимназии	директор
3.	Внесение изменений и дополнений в Устав Гимназии (при необходимости)	до 01.09.2023	Устав Гимназии	директор
4.	Разработка приказов, локальных актов, регламентирующих приведение ООП в НОО, ООО и СОО соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	февраль-март 2023	Приказы, локальные акты, регламентирующие приведение ООП в соответствие с ФОП	директор, зам. директора по УВР, зам. директора по ВР
5.	Внесение изменений в локальные акты с учетом требований ФОП (при необходимости)	до 01.09.2023	Локальные акты приведены в соответствие требованиями ФОП	директор
6.	Утверждение ООП (включая приложения), приведенных в соответствие с ФОП, рассмотренных и одобренных на заседании педагогического совета	август 2023	Протокол заседания педагогического совета, приказ об утверждении ООП, приведенных в соответствие с ФОП	директор
3. Мероприятия по разработке образовательных программ				

1.	Приведение в соответствие целевого раздела ООП НОО, ООО и СОО с ФОП НОО, ООО, СОО: - анализ планируемых результатов в ООП и приведение в соответствие с ФОП; - анализ системы оценки достижения планируемых результатов ООП и приведение в соответствие с ФОП	март-апрель 2023	Целевой раздел ООП НОО, ООО и СОО с ФОП НОО, ООО, СОО	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, рабочая группа
2.	Приведение в соответствие содержательного раздела ООП НОО, ООО и СОО с ФОП НОО, ООО и СОО: - внесение в ООП НОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литературное чтение», «Окружающий мир»; - внесение в ООП ООО и СОО федеральных базовых рабочих программ по учебным предметам «Русский язык», «Литература», «История», «Обществознание», «География» и «Основы безопасности жизнедеятельности»; - анализ программы формирования УУД в ООП НОО, ООО и СОО, приведение в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	май-август 2023	Содержательный раздел ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с ФОП НОО, ООО и СОО. Федеральные базовые рабочие программы по учебным предметам в составе ООП. Программа формирования УУД в соответствии с ФОП	зам. директора по УВР, рабочая группа
3.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП с ФОП: - выбор варианта учебного плана ФОП НОО, ООО и СОО; - формирование календарного учебного графика с учетом ФОП	апрель-май 2023	Организационный раздел ООП НОО, ООО и СОО с ФОП НОО, ООО, СОО. Учебный план на основе варианта учебного плана ФОП. Календарный учебный график с учетом ФОП	зам. директора по УВР, зам. директора по ВР, рабочая группа

4.	Приведение в соответствие организационного раздела ООП НОО, ООО и СОО с ФОП НОО, ООО и СОО: - составление плана внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП; - анализ плана воспитательной работы ООП НОО, ООО и СОО и приведение в соответствие с федеральным планом воспитательной работы в ФОП	май-август 2023	Организационный раздел ООП в соответствии с ФОП. План внеурочной деятельности с учетом направлений внеурочной деятельности и форм организации, указанных в ФОП. Календарный план воспитательной работы в соответствии с федеральным планом воспитательной работы в ФОП	зам. директора по ВР, рабочая группа
5.	Анализ рабочей программы воспитания в ООП НОО, ООО и СОО, приведение в соответствие с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО, ООО и СОО	май-август 2023	Рабочая программа воспитания в ООП НОО, ООО и СОО в соответствии с федеральной рабочей программой воспитания ФОП НОО, ООО и СОО	зам. директора по ВР, рабочая группа
4. Кадровое обеспечение				
1.	Анализ кадрового обеспечения внедрения ФОП. Выявление кадровых дефицитов.	март-апрель 2023	Аналитическая справка	директор, зам. директора по УВР
2.	Диагностика образовательных потребностей и профессиональных затруднений педагогических работников гимназии в условиях внедрения ФОП и федеральных рабочих программ	апрель-май 2023	Аналитическая справка	директор, зам. директора по УВР, рабочая группа
3.	Разработка и реализация плана-графика курсовой подготовки педагогических работников.	февраль-апрель 2023	План курсовой подготовки с охватом в 100% педагогических работников, Аналитическая	зам. директора по УВР

			справка	
4.	Распределение учебной нагрузки педагогов на учебный год	до 25 августа 2023	Приказ об утверждении учебной нагрузки на учебный год	директор
5. Методическое обеспечение				
1.	Внесение в план методической работы мероприятий по методическому обеспечению внедрения ФОП	февраль-апрель 2023	План методической работы. Приказ о внесении изменений в план методической работы	зам. директора по УВР
2.	Корректировка плана методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников гимназии с ориентацией на проблемы внедрения ФОП	апрель-июнь 2023	План методических семинаров внутришкольного повышения квалификации педагогических работников гимназии	зам. директора по УВР
3.	Изучение нормативных документов по внедрению ФОП педагогическим коллективом	апрель-май 2023	Протоколы заседаний кафедр	руководител и кафедр
4.	Обеспечение консультационной методической поддержки педагогов по вопросам реализации федеральных рабочих программ	апрель-август 2023	План работы методического совета Гимназии. Планы работы ПК. Аналитическая справка	зам. директора по УВР, руководител и кафедр
5.	Формирование пакета Методических материалов, обеспечивающих внедрение ФОП	постоянно	Пакет методических материалов по теме внедрения ФОП	зам. директора по УВР, руководител и кафедр
6.	Формирование плана функционирования ВСОКО в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	до 1 сентябр я 2023	План функционирован ия ВСОКО на учебный год	директор, зам. директора по УВР
7.	Формирование плана ВШК в условиях реализации ООП в соответствии с ФОП	до 1 сентябр я 2023	План ВШК на учебный год	директор, зам. директора по УВР
6. Информационное обеспечение				
1.	Проведение работы по информированию участников образовательных отношений о ФООП и необходимости приведения ООП уровней	март-апрель 2023	Пакет информационно - методических материалов. Разделы на сайте	зам. директора по УВР, ответственный за сайт

	образования в соответствие с ФОП		гимназии	
2.	Информирование родительской общественности о внедрении ФООП и приведении ООП НОО, ООО и СОО в соответствие с ФОП НОО, ООО и СОО	до 1 сентября 2023	Сайт гимназии	зам. директора по УВР, ответственный за сайт
3.	Информирование о нормативно-правовом, программном, кадровом и финансовом обеспечении внедрения ФОП	постоянно	Сайт гимназии	зам. директора по УВР, ответственный за сайт
7. Материально-техническое обеспечение				
1.	Формирование МТБ: обеспечение кабинетов комплектами наглядных пособий, карт, учебных макетов, специального оборудования, обеспечивающих развитие компетенций, соответствующих требованием обновленных ФГОС и ФОП.	по необходимости	Укомплектованность кабинетов необходимыми пособиями, комплектами специального лабораторного оборудования и т.д.	директор, зам. директора по АХР
2.	Анализ соответствия материально-технической базы гимназии для реализации ООП действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда.	до 1 сентября 2023	Аналитическая записка об оценке МТБ реализации ООП, приведение ее в соответствие с требованиями ФГОС и ФОП	директор, зам. директора по АХР
3.	Комплектование библиотеки УМК по всем предметам учебных планов для реализации ФГОС и ФОП, соответствующих ФПУ	до 1 сентября 2023	Наличие утвержденного и обоснованного списка учебников для реализации ФГОС и ФОП, соответствующих ФПУ. Формирование ежегодной заявки на обеспечение гимназии учебниками в соответствии с ФПУ	директор, ведущий библиотекарь, зам. директора по УВР

8. Финансовое обеспечение				
1.	Обеспечение реализации ООП в соответствии с нормативами финансирования муниципальных услуг с учетом требований ФГОС	до 1 сентябр я 2023	Соблюдение в полном объеме государственных гарантий по получению гражданами общедоступного и бесплатного основного общего образования; возможность реализации всех требований и условий, предусмотренных ФГОС	директор
2.	Определение объема расходов, необходимых для реализации ООП и достижения планируемых результатов	до 1 сентябр я 2023	Формирование плана финансово-хозяйственной деятельности на 2023 год и последующие годы	директор
3.	Корректировка локальных актов, регламентирующих установление заработной платы работников гимназии, в том числе стимулирующих надбавок и доплат, порядка и размеров премирования	по мере необходимо сти	Формирование нормативной правовой базы, регламентирующ ей вопросы оплаты труда в условиях внедрения обновленных ФГОС и перехода на ФОП	директор
4.	Заключение дополнительных соглашений к трудовому договору с педагогическими работниками	по мере необходимо сти	Заключение дополнительны х соглашений с работниками	директор